

ESTATUTS DE FUNDACIÓ DOWN I MÉS

TÍTOL I

Disposicions generals

TÍTOL II

Finalitats de la Fundació i regles bàsiques per determinar les persones beneficiàries i per aplicar els recursos al compliment de les finalitats fundacionals

TÍTOL III

Patronat

TÍTOL IV

Règim econòmic

TÍTOL V

Modificació, fusió i extinció

TÍTOL I

DISPOSICIONS GENERALS

Article 1

Denominació i naturalesa

Amb la denominació Fundació DOWN I MÉS es constitueix una organització privada de naturalesa fundacional, sense ànim de lucre, el patrimoni de la qual es troba afectat de manera duradora a la realització de les finalitats d'interès general que es detallen en l'article 6 d'aquests Estatuts.

Article 2

Personalitat i capacitat

Una vegada inscrita en el Registre de Fundacions, la fundació constituïda té personalitat jurídica pròpia i capacitat d'obrar plena; en conseqüència, pot dur a terme tots els actes necessaris per complir la finalitat per a la qual s'ha creat, amb subjecció al que estableix l'ordenament jurídic.

Article 3

Règim

La Fundació es regeix per la Llei 50/2002, de 26 de desembre, de fundacions, pel Reial decret 1337/2005, d'11 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament de fundacions de competència estatal, per les altres disposicions legals vigents, per la voluntat de les persones fundadores manifestada en aquests Estatuts i per les normes i les disposicions que el Patronat estableixi per interpretar-los i desplegar-los.



Article 4

Nacionalitat i domicili

La Fundació que es crea té la nacionalitat espanyola.

El domicili de la Fundació està ubicat a la Plaza Fortí, 3 - entlo B esc B, 07011 de Palma, Illes Balears.

El Patronat pot promoure el canvi de domicili mitjançant la modificació estatutària oportuna, i ha de comunicar-ho immediatament al Protectorat en la manera prevista en la legislació vigent.

Article 5

Àmbit d'actuació

La Fundació desenvolupa les seves activitats a tot el territori de la comunitat autònoma de les Illes Balears.

TÍTOL II

FINALITATS DE LA FUNDACIÓ I REGLES BÀSIQUES PER DETERMINAR LES PERSONES BENEFICIÀRIES I PER APLICAR ELS RECURSOS AL COMPLIMENT DE LES FINALITATS FUNDACIONALS

Article 6

Finalitats

Les finalitats de la Fundació són :La promoció i realització de totes les activitats encaminades a millorar la qualitat de vida de les persones amb Síndrome de Down, sense distinció per motius econòmics, socials, religiosos, polítics o de qualsevol índole, fent especial èmfasi a aquelles activitats dirigides a la seva integració a la vida familiar, escolar, laboral i social. L'associació podrà tractar altres discapacitats sempre que interessin a la finalitat d'aquesta...

Article 7

Activitats fundacionals

Per assolir les seves finalitats, la Fundació pot dur a terme les activitats següents:

1. Facilitar serveis d'informació, divulgació, orientació, suport i rehabilitació a les persones amb Síndrome de Down, familiars o tutors; i davant l'Administració Pública en tots els seus nivells defensarà els drets de les persones amb Síndrome de Down i dels seus familiars.
2. L'organització de congressos, conferències, jornades, seminaris i reunions de feina per aprofundir en el estudi i coneixement del Síndrome de Down i així difondre informació fiable i actualitzada i col·laborar en la formació de les famílies, els professionals i el públic en general.
3. La publicació de llibres, documents, articles, o l'ús d'altres mitjans de difusió amb la mateixa finalitat assenyalada al paràgraf anterior.



- 4.La cooperació amb altres organismes i institucions, públiques i privades, que fan feina amb finalitats i objectius semblants, podent participar en el desenvolupament de les seves activitats directament o mitjançant subvencions i ajudes.
- 5.La promoció d'iniciatives i activitats de facilitin a les persones amb Síndrome de Down el seu desenvolupament personal, el seu benestar i la seva integració a la comunitat, podent concedir-les prestacions econòmiques quan les seves circumstàncies personals així ho requereixin.
- 6.La promoció i realització d'estudis d'investigació que permetin conèixer millor el Síndrome de Down.
- 7.La promoció de relacions amb l'Administració Pública i entitats privades, fent d'interlocutor quan fos necessari, amb ordre d'aconseguir una intervenció coordinada i eficaç tant a nivell d'investigació com de sanitat, educació ,integració i protecció social de les persones amb Síndrome de Down, així com l'obtenció dels recursos econòmics i personals per el desenvolupament de les seves activitats.
- 8.La participació en el desenvolupament de les activitats d'altres entitats que realitzin activitats coincidents o complementàries amb les pròpies de l'associació, així com la cooperació amb altres organismes i institucions, públiques i privades, que fan feina amb finalitats i objectius anàlegs als de l'associació.
- 9.Prestar particular suport i atenció a aquelles persones amb un retard mental i les seves famílies que pertanyen als grups més desprotegits de la població, en especial a l'infància i a la joventut, a la dona i a tercera edat.
- 10.La captació de recursos humans i materials pel desenvolupament de les seves finalitats.

Article 8

Llibertat d'actuació

El Patronat té llibertat plena per determinar les activitats de la Fundació que tendeixin a aconseguir els objectius concrets més adequats o convenients en cada moment, a judici del Patronat i dins el compliment de les seves finalitats.

Article 9

Determinació de les persones beneficiàries

(El Patronat ha d'eleger les persones beneficiàries amb criteris d'imparcialitat i no-discriminació entre les persones que tinguin les característiques següents:

Formar part del sector de població atès per la Fundació.

Demandar la prestació o el servei que la Fundació pot oferir.

No tenir els mitjans adequats per obtenir els mateixos beneficis que els prestats per la Fundació.

Complir els requisits específics que, complementàriament, pugui acordar el Patronat per a cada convocatòria.)

Article 10

Finalitat de les rendes i dels ingressos

S'ha de destinar a dur a terme les finalitats fundacionals almenys el 70% dels resultats de les explotacions econòmiques que es desenvolupin i dels ingressos que s'obtinguin per qualsevol altre concepte, una vegada deduïdes les despeses realitzades per obtenir-los. La resta s'ha de destinar a incrementar la dotació fundacional o les reserves, segons un acord del Patronat.

La Fundació pot fer efectiva aquesta obligació en el període comprès entre l'inici de l'exercici en el qual s'obtinguin els resultats i els ingressos i els quatre anys següents al tancament d'aquest exercici.

TÍTOL III **PATRONAT**

Article 11

Naturalesa

El Patronat és l'òrgan de govern, representació i administració de la Fundació, i executa les funcions que li corresponen amb subjecció al que disposen l'ordenament jurídic i aquests Estatuts.

Article 12

Composició del Patronat

El Patronat ha d'estar compost per un mínim de 3 membres i un màxim de 11. El primer Patronat és el que es designi en l'escriptura de constitució. Els patrons seran persones físiques o jurídiques amb plena capacitat d'obrar. No podran formar part del patronat les persones que estiguin inhabilitades per l'exercici de càrrecs públics.

Article 13

Durada del mandat

Els patrons exerceixen les seves funcions durant 4 anys, i poden ser reelegits un nombre indefinit de vegades.

El primer Patronat s'ha de renovar als 2 anys en la meitat dels seus membres elegits: Vicepresident, secretari i la meitat dels vocals.

El segon període de renovació serà als quatre anys de la formació del patronat, se renovaran els càrrecs de president i l'altre meitat del vocals.

Per la renovació dels càrrecs, dins els terminis establerts en aquest articles, se procedirà de la següent manera:

- Els membres cessants podran tornar o presentar la seva candidatura i ser reelegits.
- També podran representar la seva candidatura, persones de reconeguda solvència, prestigi, o que hagin contribuït significativament a la dotació o ampliació dels fons patrimonials de la fundació a proposta d'un mínim de tres membres del patronat.
- Per cobrir els càrrecs cessants, tots els membres del patronat, inclosos els membres sortints, triaran per majoria simple d'entre les persones físiques presentades a l'elecció.

Article 14

Nomenament i substitució de patrons

El nomenament de patrons —tant per completar el nombre màxim de membres com per cobrir les vacants que es produeixin— és competència del Patronat (Llevat que s'expressi una altra possibilitat en els Estatuts: fundador, entitat jurídica, per raó del càrrec que ocupa, etc.).

El termini per cobrir vacants és de dos mesos des que es produeix la vacant.

Perquè els acords per nomenar patrons siguin vàlids es requereix que siguin aprovats per la meitat més un dels membres del Patronat.

Article 15

Acceptació del càrrec de patró

Els patrons comencen a exercir les seves funcions després d'haver acceptat expressament el càrrec en un document públic, en un document privat amb la signatura legitimada per un notari o mitjançant la compareixença realitzada amb aquest efecte al Registre de Fundacions.

També es pot acceptar el càrrec davant el Patronat acreditant-se amb un certificat expedit pel secretari o la secretària, amb la signatura legitimada notarialment.

En qualsevol cas, l'acceptació s'ha de comunicar formalment al Protectorat i s'ha d'inscriure en el Registre de Fundacions.

Article 16

Cessament de patrons

El cessament dels patrons de la Fundació es produeix en els supòsits següents:

Mort o declaració de mort, i extinció de la persona jurídica.

Renúncia comunicada amb les formalitats oportunes.

Incapacitat, inhabilitació o incompatibilitat, d'acord amb el que estableix la llei.

Cessament en el càrrec per raó del qual varen ser nomenats membres del Patronat.

Resolució judicial.

Transcurs del període del seu mandat, si varen ser nomenats per un temps determinat; (El fundador pot establir aquí altres causes objectives per al cessament de patrons).

La renúncia es pot dur a terme per qualsevol dels mitjans i els tràmits prevists per acceptar el càrrec de patró.

Article 17

Organització del Patronat

D'entre els membres del Patronat, s'ha de designar un president o una presidenta, i un vicepresident o una vicepresidenta o diversos.

Així mateix, el Patronat ha de designar un secretari o una secretària, que pot ser patró o no ser-ho. Si no és patró, té veu però no vot a les sessions del Patronat.



(El càrrec de secretari o secretària és obligatori. També es poden establir altres càrrecs, a més dels indicats.)

Article 18

Funcions del president o de la presidenta i dels vicepresidents i les vicepresidentes del Patronat

1. Correspon al president o a la presidenta del Patronat:
 - Exercir la representació de la Fundació en judici i fora de judici, sempre que el Patronat no l'hagi atorgat expressament a un altre dels seus membres.
 - Disposar la convocatòria de les sessions del Patronat i la fixar-ne l'ordre del dia.
 - Presidir les sessions i dirigir i moderar el desenvolupament dels debats, sotmetre a votació els acords i proclamar el resultat de les votacions.
 - Vetllar per l'execució correcta dels acords adoptats pel patronat.
 - Vetllar pel compliment de la llei i dels Estatuts.
 - Visar les actes i els certificats dels acords del patronat.
 - Qualsevol altra facultat que legalment o estatutàriament se li atribueixi.
2. El Patronat pot nomenar en el seu si un o diversos vicepresidents i vicepresidentes i establir-ne l'ordre. En el cas de vacant, absència o malaltia del president o la presidenta, les funcions les assumeix el vicepresident únic o primer o la vicepresidenta única o primera, i, si no, el segon o segona i successius, si n'hi ha.

Article 19

Funcions del secretari o de la secretària del Patronat

1. Correspon al secretari o a la secretària del Patronat:
 - Efectuar la convocatòria de les sessions del Patronat per ordre del president o la presidenta i dur a terme les citacions corresponents als membres.
 - Assistir a les sessions del Patronat, amb veu i vot si la secretària correspon a un patró, o només amb veu en cas contrari.
 - Conservar la documentació de la Fundació i reflectir degudament en el llibre d'actes del patronat el desenvolupament de les reunions.
 - Expedir certificats amb el vistiplau del president o la presidenta, respecte als acords adoptats pel Patronat.
 - Totes les altres funcions que siguin inherents al seu càrrec o prevegin expressament els Estatuts de la Fundació.
2. Sense perjudici d'altres previsions de suplència que puguin preveure els Estatuts, el Patronat pot nomenar un vicesecretari o una vicesecretària, que assumeix les funcions del secretari o la secretària en el cas de vacant, absència o malaltia.

Article 20

Facultats del Patronat

1. La competència del Patronat s'estén a resoldre les incidències de tot el que concerneix el govern, la representació i l'administració de la Fundació, i també a la interpretació i la modificació d'aquests Estatuts.



2. Independentment de les funcions que li atorguen aquests Estatuts i sense perjudici de sol·licitar al Protectorat les autoritzacions preceptives, són facultats del Patronat, a títol merament enunciatiu:

- Exercir l'alta direcció, la inspecció, la vigilància i l'orientació de la tasca de la Fundació.
- Interpretar els Estatuts fundacionals —i desplegar-los amb la normativa complementària oportuna, si n'hi ha— i adoptar acords sobre la modificació d'aquells sempre que resulti convenient als interessos de la Fundació i a aconseguir de les seves finalitats.
- Acordar l'obertura i el tancament dels seus centres i les seves oficines i delegacions.
- Nomenar apoderats i apoderades generals o especials i atorgar els poders necessaris per dur-los a terme i per revocar-los.
- Aprovar el pla d'actuació i els comptes anuals.
- Adoptar acords sobre la fusió, l'extinció i la liquidació de la Fundació en els casos establerts per la llei.
- Delegar les seves facultats en un o més patrons, encara que no es poden delegar l'aprovació del pla d'actuació, els comptes anuals, la modificació dels Estatuts, la fusió i la liquidació de la Fundació i els actes que requereixen l'autorització del Protectorat.

Article 21

Sessions del Patronat i convocatòria

El Patronat s'ha de reunir almenys dues vegades l'any i totes les vegades que calguin per al bon funcionament de la Fundació. El secretari o la secretària hi convoca els membres per ordre del president o la presidenta, i també en els supòsits previstos legalment, sempre que ho consideri necessari o convenient o quan ho sol·liciti la tercera part del nombre total dels membres del Patronat. En aquest cas, a la sol·licitud de convocatòria adreçada al president o a la presidenta hi han de constar els assumptes que s'hagin de tractar.

El secretari o la secretària ha de redactar la convocatòria de sessió i enviar-la a cada un dels membres, amb almenys cinc dies d'antelació a la data de la sessió. Ha d'utilitzar un mitjà que permeti de deixar constància que s'ha rebut. En la convocatòria cal indicar el lloc, el dia i l'hora de la sessió i també l'ordre del dia.

No és necessari fer una convocatòria prèvia quan hi hagi presents o representats tots els patrons i acordin per unanimitat tenir una sessió.

Article 22

Manera de deliberar i de prendre els acords

La sessió del Patronat queda constituïda vàlidament quan hi assisteix almenys la meitat més un dels membres. El Patronat pot adoptar acords quan hi sigui present o representada la majoria absoluta dels patrons.

Els acords del Patronat són executius immediatament i s'han d'aprovar per majoria dels patrons presents o representats a la sessió. El president o la presidenta té vot de qualitat en cas d'empat.



No obstant això, es requereix el vot favorable de la majoria absoluta dels membres del Patronat per aprovar acords que es refereixin a:

- Reforma o modificació dels Estatuts.
- Determinació del nombre de patrons de la Fundació.
- Designació de nous patrons i càrrecs en el Patronat.
- Cessament de patrons i càrrecs amb causa legal o estatutària.
- Alienació i gravamen dels béns integrants del seu patrimoni.
- Aprovació dels comptes i el Pla d'Actuació.
- Fusió i extinció de la Fundació.

De cada sessió del Patronat, el secretari o la secretària n'ha d'estendre una acta en la qual ha d'especificar necessàriament els assistents, presents o representats, l'ordre del dia de la sessió, les circumstàncies del lloc i el temps en què s'ha dut a terme, els punts principals de les deliberacions si ho sol·liciten els patrons, i el contingut dels acords adoptats. El secretari o la secretària ha de signar les actes en tots els fulls i el president o la presidentales ha de visar. Les actes s'aproven en la mateixa sessió o en la sessió següent. La Fundació ha de portar un llibre d'actes en què constin totes les que aprova el Patronat.

Article 23

Obligacions del Patronat

En la seva actuació, el Patronat s'ha d'ajustar al que preceptua la legislació vigent i a la voluntat de les persones fundadores manifestada en aquests Estatuts.

Correspon al Patronat acomplir les finalitats fundacionals i administrar els béns i els drets —mantenint-ne plenament el rendiment i la utilitat— que integren el patrimoni de la Fundació.

El Patronat ha de donar informació suficient sobre les finalitats i les activitats de la Fundació perquè les coneguin les persones beneficiàries i la resta de persones interessades.

Article 24

Obligacions i responsabilitat dels patrons

Entre d'altres, són obligacions dels patrons:

- Fer que s'acompleixin les finalitats de la Fundació.
- Assistir a les reunions a què siguin convocats.
- Ocupar el càrrec amb la diligència d'un representant lleial.
- Mantenir en bon estat de conservació i producció els béns i els valors de la Fundació.
- En les seves actuacions, complir el que determinen les disposicions legals vigents i aquests Estatuts.

Els patrons han de respondre solidàriament davant la Fundació pels danys i els perjudicis que causin per actes contraris a la llei o als Estatuts o pels actes realitzats sense la diligència amb què han d'ocupar el càrrec. Queden exempts de responsabilitat els que hagin votat en contra de l'acord i els que provin que —sense haver intervingut per adoptar-los i executar-los— desconegien que s'havien adoptat o, sabent-ho, hagin fet tot el possible per evitar el dany o que s'hagin oposat expressament a executar-los.



Article 25

Caràcter gratuït del càrrec de patró

Els patrons exerceixen el seu càrrec gratuïtament i, en cap cas, poden percebre cap retribució per exercir la seva funció.

Els patrons tenen dret que se'ls reemborsin les despeses justificades degudament que els ocasioni exercir la seva funció.

TÍTOL IV

RÈGIM ECONÒMIC

Article 26

Patrimoni fundacional

El patrimoni de la Fundació pot estar integrat per tota classe de béns, drets i obligacions susceptibles de valoració econòmica, i també per aquells que adquireixi la fundació amb posterioritat a la seva constitució, que poden ser afectats o no a la dotació.

Tots han de figurar a nom de la Fundació i constar en l'inventari, en el Registre de Fundacions i en els altres registres que corresponguin.

Article 27

Dotació patrimonial de la Fundació

La dotació patrimonial de la Fundació està integrada per tots els béns i els drets que constitueixen la dotació inicial de la Fundació i pels que en el futur s'aportin a la Fundació amb aquest caràcter.

Article 28

Finançament

Per dur a terme les seves activitats, la Fundació es finança amb els recursos que provenguin del rendiment del seu patrimoni i, si n'hi ha, amb els procedents dels ajuts, les subvencions o les donacions que rebí de persones o entitats, tant públiques com privades.

Així mateix, la Fundació pot obtenir ingressos per les seves activitats, sempre que això no impliqui una limitació injustificada de l'àmbit de les seves possibles persones beneficiàries.

Article 29

Administració

El Patronat està facultat per fer les variacions necessàries en la composició del patrimoni de la Fundació, de conformitat amb el que aconselli la conjuntura econòmica de cada moment i sense perjudici de sol·licitar l'autorització oportuna o comunicar-ho degudament al Protectorat.

Article 30

Règim financer

L'exercici econòmic ha de coincidir amb l'any natural.

La Fundació ha de portar necessàriament un llibre diari i un llibre d'inventaris i comptes anuals i altres llibres convenients per desenvolupar adequadament les seves activitats i per controlar la seva comptabilitat.

En la gestió economicofinancera, la Fundació s'ha de regir pels principis i els criteris generals determinats en la normativa vigent.

Article 31

Pla d'actuació, comptes anuals i auditoria

En els últims tres mesos de cada exercici, el Patronat ha d'elaborar un pla d'actuació, en què quedin reflectits els objectius i les activitats que es prevegi desenvolupar durant l'exercici següent. Així mateix, l'ha d'enviar al Protectorat.

El president o la presidenta (o la persona que designi el Patronat) ha de elaborar els comptes anuals, que ha d'aprovar el Patronat de la Fundació en el termini màxim de 6 mesos des que es tanqui l'exercici. Un cop aprovats, s'han de presentar al Protectorat en els deu dies hàbils següents a la data d'aprovació per examinar-los i dipositar-los posteriorment en el Registre de Fundacions.

Els comptes anuals —que comprenen el balanç, el compte de resultats i la memòria— formen una unitat, s'han de redactar amb claredat i han de mostrar la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera i dels resultats de la Fundació.

En la memòria cal completar, ampliar i comentar la informació continguda en el balanç i en el compte de resultats, i cal incorporar-hi un inventari dels elements patrimonials.

A més, s'han d'incloure en la memòria les activitats fundacionals, els canvis en els òrgans de govern, direcció i representació, i també el grau de compliment del pla d'actuació. Així mateix, s'hi han d'indicar els recursos emprats, d'on provenen i el nombre de persones beneficiàries a cada actuació realitzada, els convenis que s'hagin subscrit amb altres entitats per a aquestes finalitats i el grau d'acompliment de la finalitat de rendes i ingressos.

Si la Fundació incidís en els requisits legals establerts, els documents anteriors s'han de sotmetre a una auditoria externa, un informe de la qual s'ha de trametre al Protectorat juntament amb els comptes anuals.

1 Tenint en compte que aquest document és un model i amb relació al que estableix l'article 30.1 del model, el patronat pot fixar que l'exercici econòmic coincideixi amb l'any natural, o es pot establir un altre període anual diferent.

TÍTOL V **MODIFICACIÓ, FUSIÓ I EXTINCIÓ**



Article 32

Modificació dels Estatuts

Per acord del Patronat, es poden modificar aquests Estatuts sempre que resulti convenient als interessos de la Fundació. Se n'ha de fer la modificació quan les circumstàncies que van presidir la constitució de la Fundació hagin variat de manera que aquesta no pugui actuar satisfactòriament d'acord amb els seus Estatuts en vigor.

Per adoptar els acords de modificació estatutària, és necessari un quòrum de votació favorable d'almenys la meitat més un dels membres del Patronat.

La modificació o la nova redacció dels Estatuts que acordi el Patronat s'ha de comunicar al Protectorat. Si el protectorat no s'oposa motivadament i per raons de legalitat a la modificació estatutària, el Patronat ha d'eleva a escriptura pública la modificació dels estatuts; posteriorment s'ha d'inscriure en el Registre de Fundacions.

Article 33

Fusió amb una altra fundació

El Patronat pot decidir fusionar la Fundació amb una altra, amb l'acord previ amb aquesta última concertat a aquest efecte, sempre que no ho hagi prohibit el fundador.

L'acord de fusió s'ha d'aprovar amb el vot favorable d'almenys la meitat més un dels membres del Patronat i s'ha de comunicar al Protectorat. Si el protectorat no s'oposa motivadament i per raons de legalitat a la fusió, el Patronat ha d'eleva a escriptura pública la fusió; posteriorment s'ha d'inscriure en el Registre de Fundacions.

Article 34

Extinció de la Fundació

La Fundació s'extingeix per les causes i segons els procediments que estableix la legislació vigent. L'acord d'extinció que aprovi el Patronat s'ha de comunicar al Protectorat. Si el protectorat ratifica l'acord d'extinció, el Patronat ha d'eleva a escriptura pública l'acord d'extinció; posteriorment s'ha d'inscriure en el Registre de Fundacions.

Article 35

Liquidació i adjudicació de l'haver

L'extinció de la Fundació determina l'obertura del procediment de liquidació, que ha de dur a terme el Patronat sota el control del Protectorat.

Els béns resultants de la liquidació s'han de destinar a fundacions o a altres institucions que persegueixin finalitats d'interès general anàlogues a les de la Fundació i que tinguin afectats els seus béns —fins i tot per al supòsit de la seva dissolució— a aconseguir aquelles finalitats, que hagi designat en el seu moment el Patronat, d'acord amb el que ordeni la legislació vigent.

La funció liquidadora del Patronat finalitza amb l'atorgament de l'escriptura de cancel·lació de la Fundació, la sol·licitud de la cancel·lació dels assentaments referents a la Fundació i la seva inscripció en el Registre de fundacions.

2.Amb relació a l'article 33.2 del model, s'ha de tenir en compte que l'acord de fusió s'ha d'aprovar mitjançant una majoria qualificada que pot ser la meitat més un dels membres del patronat o una majoria superior a aquesta.